

Všeobecne záväzné nariadenie obce Rabčice č. 3/2015 o prijímaní detí do materskej školy /na predprimárne vzdelávanie/

Obec Rabčice na základe § 6 bodu 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 o obecnom zriadení Z. z. v znení neskorších zmien a doplnkov a na základe ustanovenia § 20 ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, s použitím ustanovení § 8 os. 1 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov vydáva toto všeobecne záväzné (ďalej len „VZN“).

Čl. I Úvodné ustanovenia

- 1./ VZN určuje pravidlá prijímania detí do materskej školy na predprimárne vzdelávanie.
- 2./ Toto VZN sa vzťahuje na Základnú školu Rabčice s MŠ (ďalej len „škola“), jej organizačnú zložku Materská škola (ďalej len „MŠ“), ktorej zriaďovateľom je Obec Rabčice (ďalej len „zriaďovateľ“).

Čl. II Podávanie žiadosti o prijatie dieťaťa do materskej školy

- 1./ Miestom podávania žiadosti o prijatie do MŠ je sídlo MŠ.
- 2./ Žiadosť o prijatie dieťaťa do MŠ môže podať zákonný zástupca v sídle MŠ:
 - a) spravidla v termíne od 30. apríla do 31. mája pre nasledujúci rok,
 - b) pokiaľ je voľná kapacita predškolského zariadenia aj priebežne v priebehu školského roka
- 3./ Miesto a termín podávania žiadosti na nasledujúci školský rok zverejní riaditeľ školy po dohode so zriaďovateľom na budove MŠ, ZŠ, webovom sídle školy a inom verejne dostupnom mieste 2 týždne pred zápisom do MŠ.
- 4./ Spolu s miestom a termínom zápisu zverejnia aj podmienky prijímania detí do MŠ.
- 5./ Podmienky prijímania detí určí zástupkyňa pre MŠ po prerokovaní s riaditeľkou školy a pedagogickou radou MŠ a zverejní ich na viditeľnom mieste.
- 6./ Na zápis je potrebné prísť s dieťaťom a v žiadosti o prijatie dieťaťa do MŠ uvádzať aktuálne osobné údaje a pravdivé údaje o zdravotnom stave dieťaťa.
- 7./ Zákonný zástupca je povinný uviesť v žiadosti o prijatie do materskej školy tieto osobné údaje:
 - a) meno a priezvisko dieťaťa, jeho dátum narodenia, rodné číslo, miesto narodenia, národnosť, štátne občianstvo, trvalé bydlisko, zdravotnú poisťovňu, číslo zdravotného preukazu dieťaťa,
 - b) meno a priezvisko zákonných zástupcov, ich adresu zamestnávateľa, trvalé bydlisko a telefonický kontakt.
- 8./ Spolu so žiadosťou o prijatie do materskej školy je zákonný zástupca povinný predložiť potvrdenie o zdravotnom stave dieťaťa od všeobecného lekára pre deti a dorast.

Čl. III

Prijímanie detí do MŠ

- 1./ Prijímanie detí do MŠ sa uskutočňuje na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu dieťaťa.
- 2./ Žiadosť o prijatie do MŠ si môže zákonný zástupca vyzdvihnúť u zástupkyne riaditeľa pre MŠ alebo iného pedagogického zamestnanca priamo v MŠ, alebo stiahnuť z webového sídla školy.
- 3./ Vyplnenú žiadosť i potvrdenie o zdravotnom stave dieťaťa odovzdá zákonný zástupca zástupkyňi, ktorá prijímanie žiadosti eviduje. Ak ide o dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, zákonný zástupca predloží aj vyjadrenie príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie.
- 4./ Do MŠ sa prijímajú 3-6 ročné deti,
 - a) za 3-ročné dieťa sa považuje dieťa, ktoré k 1. septembru začínajúceho školského roka dovŕši vek 3 rokov, výnimočne sa môže prijať aj dieťa od 2,5 roka ak sú vytvorené podmienky.
 - b) prednostne sa budú prijímať deti s odloženou povinnou školskou dochádzkou a dodatočne odloženou školskou dochádzkou a detí, ktoré k septembru začínajúceho školského roka dovŕšia vek 5 rokov,
 - c) ak sa pri zápise zistí, že záujem o umiestnenie do MŠ je väčší ako súčasná kapacita MŠ, môže sa pri rozhodovaní o prijatí dieťaťa prihliadať na podanie žiadostí – rozhoduje dátum..
 - d) z dôvodu nedostačujúcej lôžkovej kapacity MŠ bude riaditeľ školy rozhodovať aj o poldennej dochádzke najmä u detí, ktorých jeden zo zákonných zástupcov dieťaťa je na MD s ďalším dieťaťom,
 - e) po dohode so zákonnými zástupcami sa bude prehodnocovanie celodennej a poldennej dochádzky dieťaťa podľa školského poriadku MŠ vykonávať aj priebežne počas roka, pričom sa prihliada na zamestnanosť oboch zákonných zástupcov.
- 5./ Ak pri prijímaní počas školského roka viac detí súčasne splňa uvedené podmienky, rozhoduje, v ktorej vekovej skupine je voľné miesto, príp. i dátum prijatia žiadosti.
- 6./ Prijatiu zdravého dieťaťa alebo dieťaťa so zdravotným znevýhodnením, z dôvodu ľahšej adaptácie, môže predchádzať adaptačný alebo diagnostický pobyt.
- 7./ Adaptačný pobyt znamená privádzať dieťa do MŠ postupne na 1 a najviac 4 hodiny denne, nesmie však byť dlhší ako 3 mesiace. Zákonný zástupca dieťaťa spolupracuje s pedagogickými zamestnancami a po prevzatí dieťaťa z materskej školy zabezpečuje riadnu starostlivosť o dieťa. Ak sa dieťa zadaptuje v materskej škole, môže dieťa po dohode zákonného zástupcu s riaditeľom školy pravidelne navštevovať materskú školu v dohodnutom čase.
- 8./ V prípade výraznej adaptačnej neschopnosti dieťaťa a v záujme jeho zdravotného vývinu, môže riaditeľka po prerokovaní s rodičom alebo na základe jeho písomnej žiadosti rozhodnúť o prerušení dochádzky do MŠ na dohodnutý čas, alebo dochádzku do MŠ predčasne ukončiť.
- 9./ Ak sú vytvorené podmienky, je možné do triedy prijať najviac dve deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a to, mentálne, zmyslovo alebo telesne postihnuté detí, deti s narušenou komunikačnou schopnosťou, deti s poruchami správania, s autizmom (ďalej len „dieťa so zdravotným znevýhodnením“), pričom sa najvyšší počet detí v triede znižuje o dve, za každé zdravotne znevýhodnené dieťa. Výkonom práv začleneného dieťaťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, nemôžu byť obmedzené práva ostatných detí, ktoré sú účastníkmi výchovy a vzdelávania.
- 10./ Rozhodnutie o odklade plnenia povinnej školskej dochádzky dieťaťa spolu s potvrdením o zdravotnom stave dieťaťa od všeobecného lekára pre deti a dorast, predloží zákonný zástupca riaditeľovi školy spravidla do 15. apríla príslušného kalendárneho roka.

11./ Rozhodnutie o prijatí alebo neprijatí dieťaťa do MŠ k začiatku školského roka vydá riaditeľ školy najneskôr do 31. júna príslušného kalendárneho roka.

Čl. IV

Predčasné ukončenie predprimárneho vzdelávania

1./ Dôvody, pre ktoré môže riaditeľka MŠ rozhodnúť o predčasnom ukončení dochádzky dieťaťa do MŠ:

- a) ak zákonný zástupca nemá do konca mesiaca uhradený príspevok za pobyt dieťaťa v MŠ a stravné na nasledujúci mesiac, zástupkyňa na to preukázateľne upozorní zákonného zástupcu a k úhrade nedôjde do troch pracovných dní,
- b) ak dieťa bez ospravedlnenia vymešká jeden mesiac,
- c) ak rodič zamlčí dôležité údaje o zdravotnom stave dieťaťa,
- d) ak sa špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby dieťaťa prejavia po jeho prijatí do MŠ a MŠ nie je schopná vytvoriť podmienky na výchovu a vzdelávanie dieťaťa /konanie súvisiace s obmedzovaním výchovy a vzdelávania sa rozumie pretrvávajúci neutíchajúci plač po viac ako 2 týždňovom pobyte v MŠ, fyzické útoky na iné deti a na učiteľku, agresivita a poškodzovanie majetku, nevhodné prejavy – oplŕúvanie, kopanie, útek, vulgárne nadávky, samoublížovanie a pod./
- e) ak dieťa v MŠ obmedzuje svojim konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania,
- f) ak rodič opakovane, aj po písomnom upozornení, porušuje Školský poriadok MŠ.

Čl. V

Odvolanie sa voči rozhodnutiu riaditeľa školy o neprijatí dieťaťa do MŠ

1./ Na rozhodovanie riaditeľov MŠ zriadených obcou sa nevzťahuje všeobecne záväzný právny predpis o správnom konaní. Znamená to, že žiadny právny predpis neustanovuje, ktoré náležitosti takéto rozhodnutia majú obsahovať. /nemú byť, resp. nemá byť uvedené poučenie o akomsi „opravnom prostriedku“.

2./ Zákonný zástupca má i napriek tomu možnosť požiadať riaditeľa MŠ o prehodnotenie jeho rozhodnutia o neprijatí dieťaťa do MŠ. Nejde ale o proces odvolania sa proti rozhodnutiu.

3./ Ak riaditeľ vydá rozhodnutie o neprijatí dieťaťa do MŠ, žiadosť do MŠ sa naďalej eviduje v poradovníku podľa dátumu narodenia detí, až kým zákonný zástupca neoznámí, že o umiestnenie do MŠ už nemá záujem.

Čl. VI

Spoločné a záverečné ustanovenia

1./ Zmeny a doplnky tohto VZN schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Rabčiciach.

2./ Na tomto VZN sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Rabčiciach dňa 15.12.2015 Uznesením č. 8/2015 pod bodom B/ Schvaľuje bod č. 4.

3./ Toto VZN nadobúda účinnosť dňom 1.1.2016.

V Rabčiciach dňa 16.12.2015

Jozef Slovák
starosta obce

**VZN vyvesené na úradnej tabuli v obci Rabčice a na internetovej stránke obce dňa:
16.12.2015**

Zvesené dňa :12.2015